

# ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI GROSSETO

## AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA

### IL PRESIDENTE

**Visto** l'art. 30 D.Lgs. 165/01 che disciplina il passaggio diretto di dipendenti tra amministrazioni pubbliche e, in particolare, il comma 2-*bis* che obbliga l'ente pubblico, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali per la copertura di posti vacanti in organico, ad attivare le procedure di mobilità volontaria;

**Vista** la delibera del Consiglio n. 05 del 20/10/2017 con cui l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Grosseto ha approvato la revisione della pianta organica dell'Ente;

**Vista** la comunicazione del Consiglio Nazionale degli Ingegneri del 14/12/2017 con cui la predetta pianta organica è stata definitivamente approvata ai sensi dell'art. 1, co. 4 DPR n. 404/1997;

**Vista** la delibera del Consiglio n. 8 del 20/12/2017 con cui l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Grosseto ha dato atto di dare corso alle procedure di copertura dell'organico ai sensi del richiamato art. 30 D.Lgs. 165/01, comma 2-*bis*, mediante selezione per titoli e colloquio, per n. 1 unità di personale, Area B del CCNL Enti Pubblici non Economici – a tempo indeterminato e a tempo parziale.

### RENDE NOTO

**che è indetta una procedura di mobilità esterna volontaria, per titoli e colloquio, per la copertura di n. 1 unità a tempo indeterminato e a tempo parziale (part-time 24/36 ore), Area B del CCNL Enti pubblici non economici.**

### Requisiti di ammissione

Alla procedura di mobilità esterna volontaria possono partecipare i candidati in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, dei seguenti requisiti:

1. stato di impiego di ruolo, a tempo indeterminato presso una delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, co. 2, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
2. inquadramento nella amministrazione di provenienza nell'Area di cui al presente avviso di mobilità ovvero equivalente;
3. essere in possesso della dichiarazione preventiva dell'amministrazione di provenienza di disponibilità al rilascio del nulla osta alla mobilità;
4. diploma quinquennale di scuola media secondaria di secondo grado;
5. aver superato il periodo di prova;
6. non aver subito condanne penali antecedenti la pubblicazione del presente avviso e non avere processi penali in corso per delitti non colposi;

7. non avere subito la sanzione disciplinare della sospensione dal servizio con privazione della retribuzione fino a 10 giorni né sanzioni disciplinari più gravi;
8. incondizionata idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di reclutamento;
9. pieno godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti necessari all'ammissione e gli altri titoli dichiarati devono essere posseduti alla data fissata come termine ultimo per la presentazione delle domande a pena di esclusione.

### **Presentazione della domanda di partecipazione: modalità e termini**

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere redatta utilizzando lo schema allegato in calce al presente avviso pena la irricevibilità della domanda.

I candidati dovranno apporre in calce alla domanda, a pena di nullità della stessa e conseguente loro esclusione dalla procedura, la propria firma non autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/00 e s.m.i.

### Documentazione da allegare alla domanda di partecipazione

1. *curriculum vitae* dettagliato, datato e sottoscritto, con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità indicate successivamente nel presente avviso;
2. dichiarazione preventiva dell'amministrazione di provenienza di disponibilità al rilascio del nulla osta alla mobilità;
3. copia fotostatica fronte retro non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
4. tutti gli altri titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato *curriculum* hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/00 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R.

L'Ente si riserva di accertare la veridicità dei titoli autocertificati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/00.

La domanda di ammissione alla selezione pubblica deve pervenire entro e non oltre il **31/03/2018** con le seguenti modalità:

1. **a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.** In tal caso, farà fede la data apposta dall'ufficio postale accettante. Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione: **“Avviso procedura di mobilità esterna volontaria per Area B”**;
2. a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [ordine.grosseto@ingpec.eu](mailto:ordine.grosseto@ingpec.eu), indicando nell'oggetto **“Avviso procedura di mobilità esterna volontaria per Area B”**. In tal caso, l'invio della domanda assolve l'obbligo della firma purché sia allegata alla domanda copia in formato PDF del documento di

identità personale in corso di validità, pena la nullità della domanda e la conseguente esclusione dalla procedura.

Non saranno prese in considerazione domande inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate o pervenute in data successiva al termine di presentazione della domanda di ammissione alla procedura.

### **Valutazione dei candidati e assunzione del vincitore**

Alle operazioni di valutazione procederà apposita Commissione nominata con successivo provvedimento del Consiglio dell'Ordine.

La Commissione procederà all'esame delle istanze pervenute entro i termini di cui al presente Avviso ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissione provvedendo alla redazione di un elenco dei candidati ammessi. Detto elenco verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine.

Seguirà la valutazione dei candidati ammessi attraverso l'esame del *curriculum* di ciascun candidato e all'espletamento di un eventuale colloquio.

La data, l'ora e la sede del colloquio verranno comunicate ai candidati ammessi tramite telegramma o con avviso inviato all'indirizzo di posta elettronica certificata **con un preavviso di almeno dieci giorni**. L'assenza al colloquio è considerata rinuncia alla partecipazione alla selezione.

La commissione esaminatrice ai fini della valutazione dispone complessivamente di **n. 30 punti di cui n. 10 per la valutazione del *curriculum* e n. 20 per il colloquio**.

La Commissione terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- esperienze di servizio e formazione risultanti dal *curriculum*;
- conoscenza del ruolo e delle funzioni dell'Ordine provinciale degli Ingegneri;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse per la gestione dell'ufficio;
- capacità di reperimento di informazioni sulla rete internet, conoscenza dei principali *browser* di navigazione e dei *client* di posta più diffusi;
- conoscenza di base di nozioni di economia e diritto inerenti alle attività della Segreteria di un Ordine professionale;
- conoscenza di base della lingua inglese.

Sulla base dei punteggi conseguiti dai partecipanti alla procedura di mobilità, la Commissione predisporrà la graduatoria di merito che sarà approvata con deliberazione del Consiglio dell'Ordine e pubblicata sul sito *web* istituzionale.

È fatta salva, in ogni caso, la possibilità di non procedere alla copertura del posto oggetto di mobilità qualora l'Ordine non rilevi l'esistenza di professionalità adeguate tra le candidature esaminate.

In caso di esito positivo della selezione, il candidato risultato vincitore sarà invitato a sottoscrivere il contratto di lavoro individuale secondo la disciplina prevista dal C.C.N.L. del personale dipendente degli Enti pubblici non Economici vigente al momento dell'assunzione.

L'assunzione è subordinata, in ogni caso, alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso ed è comunque subordinata all'assenso dell'Amministrazione di appartenenza.

Il/la candidato/a dichiarato vincitore/vincitrice sarà invitato/a ad assumere servizio nel termine assegnato dall'Ordine.

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso la segreteria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Grosseto e trattati unicamente per le finalità di gestione della procedura selettiva in oggetto sia mediante supporto cartaceo, sia mediante supporto informatico, nonché per le finalità connesse a obblighi previsti da leggi e regolamenti. Il titolare del trattamento è l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Grosseto. In relazione alle finalità indicate, il trattamento avviene in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati.

L'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Grosseto si riserva la facoltà di prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura, nonché di riaprire il termine, sospendere o revocare tale procedura per ragioni di pubblico interesse, o di non dar corso in tutto o in parte alla mobilità, dandone comunicazione agli interessati, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'ente.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Grosseto ([www.ord.ing.it](http://www.ord.ing.it)) per la durata di trenta giorni.

Responsabile del presente procedimento è il Presidente dell'Ordine Dott. Ing. Gianluca Monaci.

Per eventuali informazioni in merito al presente avviso potrà essere contattata telefonicamente la Segreteria dell'Ordine al n. 0564.27589.

Per quanto non previsto dal presente avviso di mobilità trova applicazione la normativa vigente in materia.

Grosseto, 27/02/2018

**IL PRESIDENTE (Dott. Ing. Gianluca MONACI)**



All'Ordine degli Ingegneri  
della Provincia di Grosseto  
Via Gramsci n. 2/d  
58100 GROSSETO

**OGGETTO: Procedura di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i., per la copertura, mediante selezione per titoli e colloquio, di n. 1 posto, Area B del CCNL Enti pubblici non economici – a tempo indeterminato e a tempo parziale.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ ,

residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_)  
cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

pec \_\_\_\_\_

Recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura:

\_\_\_\_\_

(da indicare solo se diverso dalla residenza).

### CHIEDE

**di partecipare alla procedura di mobilità esterna (ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/01) finalizzata alla copertura di 1 posto, Area B del CCNL Enti pubblici non economici – a tempo indeterminato e a tempo parziale.**

A tal fine **dichiara**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/00, quanto segue:

1) di essere dipendente a tempo indeterminato della seguente Pubblica Amministrazione:

\_\_\_\_\_

dal \_\_\_\_\_

con il profilo di:

\_\_\_\_\_;

2) di essere in possesso del diploma quinquennale di scuola media secondaria di secondo grado di:

\_\_\_\_\_

conseguito presso:

\_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

- 3) di aver ottenuto la dichiarazione preventiva dell'amministrazione di provenienza di disponibilità al rilascio del nulla osta alla mobilità;
- 4) di non avere riportato condanne penali;
- 5) di non avere processi penali in corso per delitti non colposi;
- 6) di aver riportato le seguenti sanzioni disciplinari:

\_\_\_\_\_

7) la propria idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione;

8) il pieno godimento dei diritti civili e politici.

Con la sottoscrizione della presente domanda autorizza codesto Ordine al trattamento dei suoi dati personali esclusivamente per le finalità e gli adempimenti connessi e derivanti dall'effettuazione della procedura di cui trattasi.

Data

Firma

Allegati:

1. *curriculum vitae* dettagliato con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità indicate nell'avviso di mobilità;
2. dichiarazione preventiva dell'amministrazione di provenienza di disponibilità al rilascio del nulla osta alla mobilità;
3. copia fotostatica fronte retro non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità;
4. titoli ritenuti utili ai fini della valutazione di merito: